

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
Родионово-Несветайского района**

ПРИКАЗ

от 19.01.2022 № 017/1 - о.д.

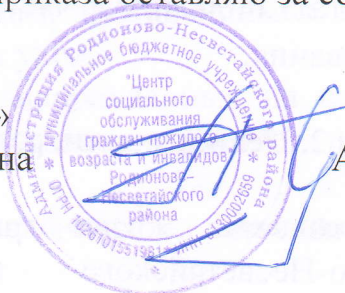
сл. Родионово-Несветайская

**Об утверждении Положения о внедрении системы долговременного ухода за
гражданами пожилого возраста и инвалидами
в МБУ «ЦСО ГПВ и И» Родионово-Несветайского района**

В целях реализации постановления Правительства Ростовской области от 09.10.2019 № 727 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785» и формирования на территории Родионово-Несветайского района системы долговременного ухода в рамках реализации регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», **приказываю:**

1. Утвердить Положение о внедрении системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в МБУ «ЦСО ГПВ и И» Родионово-Несветайского района (приложение 1);
2. Специалисту по кадрам Дорошенко Л.Б. ознакомить заинтересованных лиц с приказом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «ЦСО ГПВ и И»
Родионово-Несветайского района



А.А. Кондратюк

С приказом ознакомлены:

Положение
о внедрении системы долговременного ухода
за гражданами пожилого возраста и инвалидами
в МБУ «ЦСО ГПВ и И» Родионово-Несветайского района

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение об организации системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами (далее-Положение) регулирует порядок работы системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами (далее – СДУ) в МБУ «ЦСО ГПВ и И» Родионово-Несветайского района (далее – Центр).

1.2 В организационную структуру СДУ включены структурные отделения Центра, предоставляющие социальные услуги в надомной форме социального обслуживания.

1.3 В своей деятельности СДУ руководствуется федеральными и областными нормативными правовыми актами в сфере социального обслуживания, методическими рекомендациями по внедрению технологии долговременного ухода, соглашениями о межведомственном сотрудничестве и взаимодействии с органами и учреждениями, а также приказами директора Центра.

1.4 Система долговременного ухода — это комплексная программа поддержки граждан пожилого возраста и инвалидов, частично или полностью утративших способность самообслуживания.

2. Цели и задачи, результат

2.1 Цель: повышение качества жизни граждан старшего поколения на территории Родионово-Несветайского муниципального образования, нуждающихся в долговременном уходе.

2.2 Задачи:

- предоставление услуг по долговременному уходу гражданам старшего поколения, нуждающихся в постоянном постороннем уходе на дому;
- поддержка семейного неформального ухода;
- обеспечение условий для максимально эффективного использования кадровых ресурсов Центра;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию деятельности СДУ в Центре.

2.3 Результат:

- обеспечить потребности людей в долговременном уходе в случае полной утраты возможности самостоятельно удовлетворять свои базовые потребности;

- создать условия для максимально возможного долгого активного, самостоятельного и достойного проживания;
- максимально продлить время пребывания пожилых людей и инвалидов в привычной домашней обстановке;
- создать систему поддержки семей, осуществляющих уход за своими родственниками.

3. Направление деятельности СДУ и этапы работы

3.1. Направления деятельности СДУ с учетом системообразующих элементов системы долговременного ухода:

3.1.1. **выявление** лиц, нуждающихся в долговременном уходе, определение их потребностей в уходе (в т.ч. с помощью Мобильной бригады), проведение *типизации* (формирование групп получателей социальных услуг в зависимости от их способности к самообслуживанию и нуждаемости в постороннем сопровождении), *маршрутизации* (определение места оказания социального и медицинского обслуживания и организация перемещения между учреждениями, оказывающими уход);

3.1.2. **непосредственный уход** (надомный), помощь в организации безопасной среды по месту проживания или пребывания; поддержка семейного и неформального ухода в сочетании с социальным сопровождением и предоставлением социальных услуг:

- 1) социально-бытовых, направленных на поддержание жизнедеятельности в быту;
- 2) социально-медицинских, направленных на поддержание и сохранение здоровья (физического и психологического);
- 3) социально-психологических, предусматривающих оказание социально-психологической помощи лицам, нуждающимся в долговременном уходе, а также лицам, осуществляющим уход;
- 4) социально-педагогических, направленных на поддержание (формирование) позитивных интересов, социализацию, умений и навыков конструктивного взаимодействия с людьми;
- 5) социально-правовых, направленных на оказание помощи в защите прав и законных интересов;
- 6) социально-трудовых, направленных на оказании помощи использования трудовых возможностей в соответствии с физическими возможностями;
- 7) социально-коммуникативных, направленных на повышение коммуникативного потенциала, в том числе через обучение базовым навыкам владения информационно-коммуникативными технологиями, гаджетами, девайсами, виджетами и т.д.;

3.1.3. **организация обучения** лиц, осуществляющих долговременный уход (специалистов по социальной работе, социальных работников, родственников лиц, нуждающихся в долговременном уходе, а также лиц, осуществляющих функции сиделок, людей пожилого возраста и инвалидов и т.д.);

3.1.4. **консультирование** по вопросам долговременного ухода (кормление и перемещение лежачих больных, проведения санитарно-гигиенических и реабилитационных манипуляций), правильного использования технических средств реабилитации (ходунков, костылей), в том числе средств, облегчающих уход за больным (лестниц для подъема с кровати, подголовника для мытья головы и т.д.) и иным вопросам;

3.1.5. **информирование населения** о возможностях системы долговременного ухода, способах доступа к ней, о полезных навыках, способных значительно облегчить уход за больным человеком;

3.1.6. **взаимодействие с ведомствами** (организациями, учреждениями), причастными (потенциально причастными) к осуществлению долговременного ухода;

3.1.7. **формирование организационной структуры СДУ** (создание локальных нормативных актов с целью совершенствования механизмов межведомственного взаимодействия, внедрение опросных анкет для определения индивидуальной нуждаемости пожилых граждан, методических рекомендаций по уходу за ослабленными пожилыми людьми, отработка процедуры типизации и маршрутизации и т.д.).

4. Целевая группа

4.1. Объекты долговременного ухода:

- инвалиды, паллиативные, гериатрические и другие маломобильные получатели социальных услуг, нуждающиеся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой способности к самообслуживанию, самостоятельному передвижению, ориентации;
- лица, осуществляющие неформальный долговременный уход, в том числе – родственники больного человека, сиделки.

4.2. Субъекты долговременного ухода:

- лица, формально оказывающие нуждающимся в долговременном уходе людям помощь в соответствии со своими должностными обязанностями: социальные работники и другие работники Центра;
- к осуществлению долговременного ухода с согласия лица, нуждающегося в долговременном уходе, могут быть привлечены лица, добровольно осуществляющие долговременный уход неформально на безвозмездной основе соседи, волонтеры и другие, на возмездной основе – сиделки.

5. Организация деятельности СДУ

5.1. СДУ создается и ликвидируется на основании приказа директора Центра.

5.2. Общее руководство СДУ, планирование деятельности осуществляется заместителем директора по социальной работе. Контроль за деятельностью СДУ осуществляется директором Центра, а в его отсутствие заместителем директора.

5.3. Кадровый состав сотрудников, осуществляющих СДУ, формируется из числа сотрудников Центра. Состав сотрудников, осуществляющих СДУ, может

меняться в связи с изменением, расширением направлений деятельности, а также в связи с возникновением новых социальных запросов и жизненных обстоятельств лиц, нуждающихся в долговременном уходе.

5.4. К участию в работе СДУ на договорной или безвозмездной основе могут привлекаться представители общественных организаций, работники организаций, учреждений, причастные (потенциально причастные) к осуществлению долговременного ухода.

5.5. Выявление лиц, нуждающихся в долговременном уходе, определение их потребности в уходе осуществляется в соответствии с законодательством, а также через работу мобильной бригады. Проведение типизации, маршрутизации – зона ответственности заведующих отделениями и специалистов по социальной работе.

5.6. Организация непосредственного ухода, помощь в организации безопасной среды по месту проживания для граждан пожилого возраста и инвалидов; поддержка семейного и неформального ухода в сочетании с социальным сопровождением и предоставлением социальных услуг; ведение соответствующей документации – зона ответственности заведующих отделениями.

5.7. Организация обучения лиц, осуществляющих долговременный уход (социальных работников, специалистов по социальной работе, граждан пожилого возраста и инвалидов, родственников лиц, нуждающихся в долговременном уходе и т.д.) - зона ответственности заместителя директора по социальной работе.

5.8. Информирование населения о возможностях СДУ, способах доступа к ней через различные технологические платформы: интернет-ресурсы; печатные продукты (публикация информационных статей в СМИ, а также составление, распечатка и распространение буклетов, брошюр, памяток и т.д.); публичные выступления – зона ответственности заместителя директора по социальной работе, заведующих отделениями.

5.9. Взаимодействие с ведомствами (организациями, учреждениями) по вопросам долговременного ухода – зона ответственности сотрудников Центра, наделенных представительскими функциями или уполномоченными директором Центра.

5.10. Формирование организационной структуры СДУ (работа по созданию локальных нормативных актов с целью совершенствования механизмов межведомственного взаимодействия, внедрению опросных анкет для определения индивидуальной нуждаемости пожилых граждан, методических рекомендаций, отработка процедуры типизации и маршрутизации и т.д.) – зона ответственности заместителя директора по социальной работе.

5.11. Социальное обслуживание (патронаж) лиц, которым предоставляются услуги по постоянному долговременному уходу, осуществляется в соответствии с индивидуальной программой получателя социальных услуг и результатов оценки функциональных показателей здоровья, функционального уровня человека, способности к самообслуживанию и нуждаемости в посторонней помощи (Бланк функциональной диагностики, утвержден приказом

министерства труда и социального развития РО от 13.08.2019 № 192 «О реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами»).

Социальна ефективність впровадження і реалізації Системи довготривалого уходу за похилими людьми і інвалідами залежить від ступеня досягнення поставлених цілей і задач.